

**Договор
оказания услуг по отлову безнадзорных животных № 10/2025**

г. Заволжск

« 07 » марта 2025 год

Администрация Заволжского муниципального района Ивановской области, именуемая «Муниципальный заказчик» (далее - «Заказчик»), в лице Временно исполняющего полномочия Главы Заволжского муниципального района Бусурина Валерия Станиславовича, действующего на основании Решения Совета Заволжского муниципального района Ивановской области от 27.11.2024 № 54, с одной стороны, действующего на основании Положения, с одной стороны и Индивидуальный предприниматель Шарипова Бибиоджармох Тагойевна далее именуемый "Исполнитель", с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании п. 4 ст. 93 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства выполнить работы по *отлову, содержанию и возврат в прежнюю среду обитания безнадзорных животных, а также регулированию численности животных без владельцев на территории Заволжского района Ивановской области с соблюдением принципов гуманности* (далее именуемые – работы), а Заказчик обязуется принять и оплатить результат работ в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Объем работ по настоящему договору определяется в соответствии с техническим заданием (Приложение № 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Срок исполнения работ: с даты заключения Договора до 31.12.2025г.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1. Цена Договора составляет 472603 (четыреста семьдесят две тысячи шестьсот три) рубля 56 коп., НДС не облагается.

2.2. Цена Договора формируется с учетом стоимости работ, материалов, необходимых для их выполнения и приобретаемых Подрядчиком, транспортных, накладных расходов, налогов, сборов и иных затрат, понесенных Подрядчиком при выполнении работ.

2.3. Указанная цена является твердой и определяется на весь срок исполнения договора.

2.4. При исполнении Договора изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных п.9.1 настоящего Договора.

2.5. Идентификационный код закупки: 243371000230437030100100160000000244. Источник финансирования: бюджет Заволжского муниципального района.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И СРОК ОПЛАТЫ

3.1. Оплата осуществляется по фактически выполненным объемам работ.

3.2. Расчет производится после подписания акта выполненных работ по фактически выполненным объемам работ, счета, при условии, что работы выполнены надлежащим образом.

3.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, оплата выполненных объемов работ по Договору производится Заказчиком только после перечисления Подрядчиком на расчетный счет Заказчика предъявленных ему сумм неустойки (штрафов, пеней) или сумма неустойки (штрафа, пени) удерживается из акта выполненных работ. Заказчик вправе, по своему усмотрению, произвести оплату по Договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени), уведомив об этом Подрядчика.

3.4. Оплата осуществляется в течение 10 (Десяти) дней по безналичному расчету, после подписания Сторонами акта выполненных работ, в котором указываются: сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями настоящего Договора; размер неустойки (штрафа, пени), подлежащей взысканию (если таковые имеются и не оплачены в соответствии с п. 6.7 Договора); основания применения неустойки (штрафа, пени); итоговая сумма, подлежащая оплате Подрядчику по Договору.

3.5. Уменьшение суммы, подлежащей уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

4. ПОРЯДОК И СРОК ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ, ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРИЕМКИ

4.1. Все работы по Договору должны выполняться Подрядчиком в соответствии с действующими нормативными документами, правилами техники безопасности, указанными в п. 4.6 Договора и технологии производства работ. Подрядчик осуществляет сдачу выполненных работ в установленные настоящим Договором сроки. Приемка работ по Договору осуществляется должностными лицами Заказчика, акт приемки выполненных работ подписывает руководитель. Расходы, связанные с приемкой, сдачей и подтверждением объемов, несет Подрядчик.

4.2. Сдача-приемка выполненных работ осуществляется по факту выполнения заявок-заданий. Подрядчик в течение 1 (одного) календарного дня с даты сдачи-приемки работ обязан предоставить Заказчику акт приемки выполненных работ.

4.3. Заказчик в течение 2 (двух) календарных дней со дня получения акта выполненных работ обязан подписать его или направить Подрядчику мотивированный отказ от приемки работ по причинам, предусмотренным п. 4.5, или иным причинам, предусмотренным действующим законодательством РФ, а также оформить заключение по результатам проведенной своими силами экспертизы исполнения Договора выполненных работ.

4.4. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки результата выполненных работ, сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их исполнения.

4.5. В случае установления Заказчиком при приемке работ несоответствия качества выполненных Подрядчиком работ, акт выполненных работ Заказчиком не подписывается до устранения выявленных нарушений и уплаты выставленной неустойки (штрафа, пени) в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Договором.

4.6. Качество работ по Договору должно обеспечивать безопасность жизни и здоровья населения, охрану окружающей среды и соответствовать требованиям действующих нормативных документов, указанным в техническом задании (Приложение № 1 к договору) и другим регламентам, нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам органов исполнительной власти, подлежащим обязательному исполнению при выполнении работ.

4.7. Оценка качества и приемка выполняемых Подрядчиком работ производится Заказчиком путем плановых и внеплановых проверок, результаты которых фиксируются в журнале производства работ и оформляются двусторонними актами. Контроль качества, осуществляемый Заказчиком, не освобождает Подрядчика от контроля качества работ и материалов.

4.8. Экспертиза результатов, предусмотренных Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, Услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Заказчик вправе:

- предоставлять Подрядчику обязательные для выполнения письменные и устные указания (заявки-задания) с определением объемов работ, сроков начала и окончания работ в рамках выполнения условий настоящего Договора;
- осуществлять контроль за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения;
- требовать возмещения вреда или ущерба, причиненного Заказчику, возникшего из-за невыполнения или несвоевременного выполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору или вреда, причиненного работниками Подрядчика в процессе выполнения работ по Договору;
- устранять недостатки за свой счет силами третьих лиц и затем требовать возмещения понесенных расходов с Подрядчика в случае, если Подрядчик не устранил в срок выявленные недостатки и замечания, указанные в акте об обнаружении недостатков.

5.2. Заказчик обязан:

- доводить до Подрядчика решения органов исполнительной власти в части, касающейся выполнения работ;
- выделять своих представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при осуществлении работ в рамках настоящего Договора;
- в случае обнаружения дефектов в работе Подрядчика делать соответствующее предписание в журнале производства работ с указанием срока устранения дефектов, составлять соответствующий акт и требовать с Подрядчика принятия необходимых мер по их устранению;
- при наличии оснований, предусмотренных п. 6.4. настоящего Договора, направлять Подрядчику претензию об уплате неустойки (штрафа, пени) за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору;
- оплатить Подрядчику фактически выполненные объемы работ согласно актам выполненных работ, без недостатков в пределах цены Договора;
- отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, если в ходе исполнения Договора установлено, что Подрядчик не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки или представил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Подрядчика;

5.3. Подрядчик вправе:

- самостоятельно выбирать численность необходимого персонала;
- привлекать субподрядные организации, за действия которых Подрядчик несет ответственность, как за свои. Привлечение субподрядных организаций рекомендуется согласовывать с Заказчиком.

5.4. Подрядчик обязан:

- качественно выполнять все виды работ, предусмотренные п.1.1. настоящего Договора, в соответствии с техническим заданием (Приложение № 1), по заявкам-заданиям Заказчика в установленные Заказчиком сроки;
- обеспечивать качественное выполнение работ и нести имущественную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение Договора в соответствии с нормами действующего законодательства и положениями Договора;
- по требованию Заказчика выделять своих компетентных представителей для оперативного решения вопросов, возникающих при осуществлении подрядных работ, плановых и внеплановых проверок и контроля качества выполняемых работ, при приемке выполненных работ;
- представить документ, подтверждающий полномочия представителей, в соответствии с действующим законодательством;
- иметь возможность организовать работы включая выходные и праздничные дни;

- для оперативного решения вопросов, связанных с выполнением работ, предоставить Заказчику адрес электронной почты и номер факсимильной связи;
- безвозмездно устранять все недостатки и замечания Заказчика по выполненным работам, указанным в актах выполненных работ, в течение 3 суток. Наличие недостатков и срок их устранения фиксируются двухсторонним актом. В случае несогласия Подрядчика подписать акт об обнаружении недостатков, об этом делается соответствующая отметка, и акт подписывается в одностороннем порядке. Отказ от подписания акта не освобождает Подрядчика от ответственности за качество выполненных работ и нарушения сроков их выполнения;
- в ходе исполнения обязательств по контракту обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, соблюдению норм безопасности дорожного движения, экологической безопасности, пожарной безопасности и других норм безопасности, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли;
- принимать все возможные меры по поиску владельцев отловленных животных;
- вести с начала работ и до их завершения оформленный и заверенный в установленном порядке журнал производства работ, в котором отражается весь ход производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика, журнал учета отловленных животных, регистрационные карточки учета отловленных животных и предъявлять указанные документы по первому требованию Заказчика;
- оперативно предоставлять Заказчику требуемую информацию, непосредственно связанную с вопросами объемов и качества выполняемых работ, а также информацию о медикаментозных средствах, применяемых в процессе выполнения работ;
- в случае приостановки работ по любой причине уведомить Заказчика в течение 24 часов;
- обеспечить соблюдение требований санитарных правил в процессе производства и завершения работ;
- предоставлять на утверждение Заказчику акты выполненных работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1.** За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2.** Неустойка (штраф, пени) по Договору выплачивается только на основании письменного требования (Претензии) Стороны.
- 6.3.** Ответственность Заказчика:
- за нарушение сроков исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Подрядчик вправе потребовать уплаты пеней в размере 1/300 действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки;
 - за каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных п. 5.2. Договора, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Подрядчик вправе начислить штраф в размере 1 000,00 рублей (**Для справки. Размер штрафа устанавливается Договором в порядке, определенном Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 №1042: 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей (включительно)*).
- 6.4.** Ответственность Подрядчика:
- за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных п. 5.4. Договора, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, начисляется штраф в размере 10%* от цены Договора (**Для справки. Размер штрафа устанавливается Договором в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 №1042: 10% цены Договора в случае, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей*).
 - за нарушение сроков выполнения работ (заявок-заданий) Подрядчиком, за нарушение сроков сдачи акта выполненных работ, а также за нарушение сроков устранения выявленных нарушений, Заказчик начисляет пени за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени

ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Подрядчиком;

6.5. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

6.6. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

6.7. Неустойка (штраф, пени) перечисляются Сторонами в течение 14 дней с даты выставления соответствующей претензии на расчетный счет Стороны, указанный в претензии. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств в натуре.

6.8. Подрядчик несет полную ответственность перед Заказчиком в соответствии с условиями настоящего Договора за действия субподрядчиков, которых он привлек к исполнению своих обязанностей по Договору.

6.9. Подрядчик несет полную ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ, в том числе административную, материальную ответственность, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств на обслуживаемой улично-дорожной сети перед третьими лицами, контролирующими и надзорными органами, в том числе, но не исключительно, перед органами прокуратуры, антимонопольной службой, физическими и юридическими лицами.

В случае взыскания с Заказчика по решению суда возмещения материального ущерба и (или) морального вреда, причиненные невыполнением, некачественным выполнением обязательств по Договору, Подрядчик обязан в полном объеме компенсировать Заказчику убытки.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших помимо воли и желания сторон, и которые нельзя было предвидеть или предотвратить, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие обстоятельства непреодолимой силы.

7.2. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия или продолжительности действия непреодолимой силы.

7.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты заключения и действует до 31.12.2025г. Обязательства по Договору могут быть исполнены Сторонами досрочно.

8.2. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение его условий в период действия настоящего Договора.

9. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Изменение существенных условий Договора при его исполнении допускается в случае их изменения по соглашению Сторон при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом Заказчик в ходе

исполнения Договора обеспечивает согласование новых условий Договора, в том числе цены и (или) сроков исполнения Договора и (или) объема работы, предусмотренных Договором.

9.2. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с действующими нормами гражданского законодательства.

Расторжение Договора в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения Договора осуществляется в порядке, установленном частями 8-25 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ в следующих случаях:

- если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению Договора или выполняет работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков (п.2 ст. 715 ГК РФ);

- отступление Подрядчика в работе от условий Договора или иные недостатки результата работы, которые не были устранены в установленный Заказчиком разумный срок, либо являются существенными и неустраняемыми (п.3 ст. 723 ГК РФ).

Заказчик обязан отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, если в ходе исполнения Договора установлено, что Подрядчик не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки или представил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Подрядчика (пункт 1 части 15 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

9.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору осуществляются в письменном виде, путем заключения дополнительного соглашения, подписанного Сторонами, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.4. Стороны обязуются сообщать друг другу об изменении своих адресов, наименования, банковских реквизитов, КПП и статистических кодов, указанных в настоящем Договоре, путем направления письменного уведомления в срок не более 3 (Трех) рабочих дней с даты произошедших изменений. При этом заключения дополнительного соглашения между Сторонами не требуется.

10. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

10.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров, вытекающих из Договора, является для Сторон обязательным.

10.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон, указанному в разделе 12 Договора.

10.3. Допускается направление Сторонами претензионных писем иными способами: по факсу, электронной почте или экспресс-почтой.

10.4. Срок рассмотрения претензии стороной ее получившей – 14 календарных дней.

10.5. Все споры по настоящему Договору разрешаются путем переговоров, а в случае невозможности принятия решения - в Арбитражном суде Ивановской области, с обязательным соблюдением претензионного порядка.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Настоящий Договор заключен и подписан в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством РФ.

11.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора является:

- приложение № 1. Техническое задание.

12. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

Администрация Заволжского
муниципального района
Ивановской области
155412, Ивановская область, г. Заволжск, ул.
Мира, д. 7

Финансовый отдел администрации
Заволжского муниципального района
(Администрация Заволжского
муниципального района Ивановской области
т/с 03333009650).

Банк: Отделение Иваново Банка России/УФК
по Ивановской области г. Иваново
р/сч 03231643246050003300

БИК – 012406500

Кор. сч. - 40102810645370000025

ОГРН 1023701592749

ОКТМО-24605101

ОКПО 04027131

Адрес электронной почты - 37zavadm@ivreg.ru



полномочия Главы
Муниципального района
В.С.Бусурин

Подрядчик:

Индивидуальный предприниматель
Шарипова Бибиоджармох Тагойевна

Юридический адрес: 142400, Московская
область, Ногинский р-н, г.Ногинск, ул.5-я
Северная, д.5.

Фактический адрес: 142400, Московская
область, Ногинский р-н, г.Ногинск, ул.5-я
Северная, д.5.

Тел. 8-915-107-92-91

Электронная почта 9264221078@mail.ru

ИНН 503126254193

ОГРНИП 320508100024223

р/сч 40802810140000003660

Банк: ПАО СБЕРБАНК

к/сч 30101830800000000225

БИК 044525000



М.П.

Шарипова Б.Т./

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ*

на выполнение работ по отлову и содержанию безнадзорных животных, а также регулированию численности животных без владельцев на территории Заволжского района Ивановской области с соблюдением принципов гуманности

№ п/п	Вид работ	Объем выполнения работ
1.	Отлов безнадзорных животных: - отлов безнадзорных животных производится по заявкам Заказчика, по устным заданиям, телефонограммам. Срок исполнения заявки – не более трех суток; - 1 раз в неделю при отсутствии заявок от заказчика осуществляются плановые выезды в места дислокации стай безнадзорных животных целью отлова. - транспортировка безнадзорных животных в приют для животных.	26 особей
2.	Содержание безнадзорных животных: - помещение и содержание безнадзорных животных в приют для животных; - осмотр специалистом в области ветеринарии; - создание условий для помещения животных в отдельные вольеры (клетки) с целью наблюдения за поведением животных; - предоставление информации о животных, помещенных в приют для животных всем заинтересованным лицам с целью поиска нового хозяина или поиска владельцев животных и возвращения им потерянных животных; - передача животных владельцу или новому хозяину.	26 особей
3.	Стерилизация (кастрация) животных без владельцев: - в целях сокращения численности животных без владельцев производится стерилизация (кастрация) животных, но не ранее 10 дней со дня помещения животного в приют для животных.	26 особей
4.	Содержание животных без владельцев после проведения стерилизации (кастрации) - после проведения стерилизации (кастрации) животное проходит восстановительный период продолжительностью 14 дней; - по истечении срока восстановительного периода животное возвращается в естественную среду обитания; - животные, выпускаемые в естественную среду обитания, подлежат маркировке любым доступным и законным способом.	26 особей
5	Выпуск животного в естественную среду обитания	26 особей

Требования и условия, предъявляемые Заказчиком по исполнению технического задания.

В соответствии с Федеральным законом от 27.12.2018 № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»:

Безнадзорное животное - животное, которое не имеет владельца или владелец которого неизвестен;

К техническим и функциональным характеристикам:

Отлов животных.

Индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие отлов безнадзорных животных, обязаны вести видеозапись процесса отлова безнадзорных животных и бесплатно представлять по требованию уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации копии этой видеозаписи

Стерилизованные животные, имеющие неснимаемые или несмываемые метки отлову не подлежат, за исключением безнадзорных животных, проявляющих немотивированную агрессивность в отношении других животных или человека.

Животные, имеющие на ошейниках или иных предметах сведения об их владельцах, передаются владельцам.

Отлов безнадзорных животных осуществляется гуманными способами, не травмирующими животных. В случае, если животное невозможно отловить с помощью механических фиксирующих средств, а также при агрессии животного, применяется способ иммобилизации (обездвиживания) посредством использования медикаментозных препаратов в соответствии с наставлениями по их применению. Средства для отлова животных должны соответствовать требованиям стандартов, регламентирующих выполнение данных работ.

При отлове безнадзорных животных категорически запрещается:

а) производить отлов безнадзорных животных в присутствии несовершеннолетних, за исключением случаев, когда поведение животных угрожает жизни или здоровью человека (людей);

б) изымать животных из квартир и с территорий, принадлежащих юридическим и физическим лицам на праве собственности или ином праве;

в) снимать с привязи животных, временно оставленных на привязи у зданий, строений, сооружений;

д) в случае применения средств обездвиживания для отлова животных стрельба по неясно видимой цели, в кустах, при плохом освещении, вдоль узких пространств;

е) применять вещества, лекарственные средства, способы, технические приспособления, приводящие к увечьям, травмам или гибели животных;

ж) совершать иные действия (бездействия), нарушающие требования действующего законодательства по обеспечению безопасности населения и гуманного обращения с животными.

Транспортировка отловленных безнадзорных животных должна осуществляться в специально оборудованном транспорте, исключающем травмирование животных.

Отловленные безнадзорные животные помещаются в приют для животных, где они подлежат обязательному осмотру и освидетельствованию.

Индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие безнадзорных отлов животных, несут ответственность за их жизнь и здоровье.

Учет отловленных животных.

Подрядчик обязан вести журнал учета отловленных животных. Журнал учета отловленных животных должен содержать сведения о дате, месте, отлова животных без владельцев, их количестве, описание отличительных признаков, результатов осмотра специалистом в области ветеринарии, о периоде содержания животного в приюте для животных, информацию о стерилизации (кастрации) животного, информацию об истребовании владельцем или дате смерти

животного и проведении утилизации в соответствии с существующими требованиями законодательства.

Подрядчик по факту выполненных работ направляет в адрес Заказчика журнал учета отловленных животных.

Каждое животное, поступившее в приют для животных, подлежит учету и регистрации. Учет и регистрация производятся как на бумажном, так и на электронном носителе.

На поступившее в приют для животных безнадзорное животное в обязательном порядке заводятся индивидуальная учетная карточка, подлежащая ведению в течение всего времени нахождения животного в приюте для животных.

В индивидуальную учетную карточку безнадзорного животного заносится следующая информация:

- вид животного (собака);
- половозрастная группа животного (кобель, сука, щенок);
- примерный возраст;
- размер животного;
- окрас животного;
- описание шерсти животного (короткошерстное, длинношерстное);
- и другое.

Содержание отловленных животных.

Содержание отловленных безнадзорных животных в местах или пунктах временного содержания животных, не являющихся приютами для животных не допускается.

Отловленные безнадзорные животные доставляются в приют для животных. Срок содержания безнадзорных животных до проведения стерилизации (кастрации) должен составлять 10 календарных дней.

До размещения отловленных безнадзорных животных в вольере проводится обязательный осмотр, освидетельствование специалистом в области ветеринарии, а также учет с описанием отличительных признаков животного. Результаты осмотра подлежат занесению в журнал учета отловленных животных.

Больное животное должно быть изолировано (помещено в отдельный вольер (клетку)).

Требования к месту размещения животных:

- животные должны размещаться в отдельных вольерах (клетках);
- условия размещения животных в вольерах (клетках) должны соответствовать их длине и росту;
- вольеры (клетки) для животных должны быть снабжены деревянным или пластмассовым поддоном, защищающим от холода, подстилкой и не переворачиваемой поилкой;
- рацион питания животных устанавливается в зависимости от возраста, веса животного и вида применяемого корма;
- чистка вольеров (клеток), производится с помощью инвентаря, строго закрепленного за каждым вольером (клеткой);
- не реже одного раза в неделю кормушки, поилки (миски), подстилки, поддоны должны проходить дезинфекцию. Подрядчик обязан хранить результаты дезинфекции и предъявлять их по первому требованию Заказчика.

По истечению десятидневного срока содержания безнадзорных животных в приютах для животных, животные подлежат обязательной стерилизации (кастрации).

Стерилизации (кастрации) подлежат поступившие в приют для животных животные без владельца, прошедшие первичный осмотр, вакцинацию, в случае отсутствия признаков опасных заболеваний и иных противопоказаний к стерилизации (кастрации). Целью стерилизации (кастрации) является ограничение роста численности животных без владельцев, а также улучшение санитарно-эпидемической и эпизоотической обстановки в Ивановской области и признается наиболее гуманным и эффективным способом снижения численности животных без владельцев.

Решение о возможности проведения стерилизации (кастрации) конкретного животного принимается специалистом в области ветеринарии по результатам его осмотра, с учетом возраста и физического состояния животного.

Стерилизация (кастрация) животных без владельцев - лишение их возможности к выполнению функции репродукции. Стерилизация (кастрация) животных без владельцев производится либо в специально оборудованном помещении приюта для животных, либо в стационарных условиях ветеринарной клиники. Рядом с операционной должно быть помещение, оборудованное клетками и всеми условиями для послеоперационного ухода за животным.

Не подлежит стерилизации животное, в отношении которого в течение 10 - дневного срока содержания с момента отлова поступило заявление владельца о возвращении ему данного животного.

Стерилизованное животное подлежит обязательному мечению в целях идентификации, путем нанесения несмываемого клейма на животе или специальной клипсы на ухо животному.

Запись о произведенной стерилизации (кастрации) безнадзорного животного вносится в индивидуальную учетную карточку безнадзорного животного, в которой, помимо прочего, указываются, каким способом была осуществлена стерилизация (кастрация), использованные при этом медицинские препараты, а также лицо, осуществившее операцию.

После проведения стерилизации (кастрации) животное содержится в приюте для животных, где проходит восстановительный период продолжительностью 14 дней.

Выпуск в естественную среду обитания.

После прохождения восстановительного периода стерилизованное (кастрированное) животное возвращается в естественную среду обитания. При возврате животных без владельцев на прежние места их обитания индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие возврат животных без владельцев обязаны вести видеозапись процесса возврата животных без владельцев.

Утилизация животных, умерших естественной смертью.

- производится в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами. Запрещается утилизация и захоронение трупов животных без владельцев в местах, специально не отведенных для этих целей.

Отчет по содержанию и регулированию численности животных без владельцев.

Факт выполнения работ оформляется в виде акта выполненных работ (в двух экземплярах) по факту выполнения заявок-заданий и включает в себя перечень работ, выполненных Подрядчиком по заявкам Заказчика и предоставляется с приложением следующих документов:

- журнал учета отловленных животных;
- документ, подтверждающий проведение ветеринарного осмотра отловленных животных, выданный специалистом ветеринарной службы с высшим или средним ветеринарным образованием (в соответствии со ст. 4 Закона РФ от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии»);
- в случае передачи животного его владельцу, документ, подтверждающий передачу.

Качество работ по контракту должно обеспечивать безопасность жизни и здоровья населения. Выполнение работ должно осуществляться в соответствии с действующими нормативными документами в том числе:

- Федеральным законом от 27.12.2018 № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Иные условия выполнения Подрядчиком работ:

1. Работы должны проводиться с соблюдением мер безопасности, охраны здоровья и труда работающих и охраны окружающей среды.

2. Подрядчик должен принимать все возможные меры по возвращению отловленных животных собственникам. Метод поиска владельцев применяется по усмотрению Подрядчика, но с использованием не менее 2-х источников средств массовой информации.

3. Подрядчик гарантирует качественное выполнение работ в течение срока действия контракта. Устранение выявленных недостатков и замечаний в соответствии с составленными актами, производится Подрядчиком за счет собственных средств.

4. Место выполнения работ по отлову животных без владельцев: территории общего пользования в границах Заволжского муниципального района Ивановской области.

Заказчик:

Администрация Заволжского
муниципального района
Ивановской области
155412, Ивановская область, г. Заволжск, ул.
Мира, д. 7
Финансовый отдел администрации
Заволжского муниципального района
(Администрация Заволжского
муниципального района Ивановской области
д/с 03333009650),
Банк: Отделение Иваново Банка России/УФК
по Ивановской области г. Иваново
р/сч 03231643246050003300
БИК – 012406500
Кор.сч.- 40102810645370000025
ОГРН 1023701592749
ОКТМО-24605101
ОКПО 04027131
Адрес электронной почты - 37zavadm@ivreg.ru

Вн. полномочия Главы
Заволжского муниципального района
Ивановской области
Бусурин/



Подрядчик:

Индивидуальный предприниматель
Шарипова Бибиоджармох Тагойевна
Юридический адрес: 142400, Московская
область, Ногинский р-н, г.Ногинск, ул.5-я
Северная, д.5.
Фактический адрес: 142400, Московская
область, Ногинский р-н, г.Ногинск, ул.5-я
Северная, д.5.
Тел. 8-915-107-92-91
Электронная почта 9264221078@mail.ru
ИНН 503126254193
ОГРНИП 320508100024223
р/сч 40802810140000003660
Банк: ПАО СБЕРБАНК
р/сч 301018389380001000225
БИК 045225
Шарипова Б.Т./

